

**ZMLUVA Č. 10/08/2020 O POSKYTNUTÍ SLUŽIEB
(poradenských a konzultačných)**

uzavretá podľa § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov

(ďalej len „zmluva“)

medzi týmito zmluvnými stranami

Názov objednávateľa: **Obec Kojatice**
Sídlo: **Kojatice 200, 082 32 Kojatice**
Zastúpený: **Anton Aštary, starosta**
IČO: **00327263**
DIČ: **2020543184**
IČ DPH: **Neplatiť DPH**
Bankové spojenie: **Všeobecná úverová banka, a.s.**
IBAN: **SK83 0200 0000 0039 7403 6558**
Telefón: **+421 517499520**
E – mail: **obec@kojatice.sk**
Web: **http://www.kojatice.sk**

(ďalej ako „objednávateľ“) na strane jednej;
a

Názov dodávateľa: **Ing. Michaela Šuťáková - AKSIMLINE**
Sídlo: **Námestie sv. Martina 727/85, 082 71 Lipany**
Právna forma: **Fyzická osoba**
Zapísaný: **ŽR SR, Okresný úrad Prešov, Číslo živnostenského registra: 750-54269**
Bankové spojenie: **Fio banka, a.s.**
IBAN: **SK87 8330 0000 0028 0173 2753**
IČO: **52825213**
DIČ: **1081758678**
IČ DPH: **Neplatiť DPH**
Zastúpený: **Ing. Michaela Šuťáková**
E mail: **aksimline@gmail.com**
Telefón: **+421 918999693**
Web: **---**

(ďalej ako „dodávateľ“) na strane druhej

(ďalej dodávateľ a objednávateľ spolu aj ako „zmluvné strany“).

Skratky :

ŽoNFP – Žiadosť o nenávratný finančný príspevok
NFP - nenávratný finančný príspevok
ŽoP – Žiadosť o platbu
MS – Monitorovacia správa

Preambula

Táto zmluva sa uzatvára ako výsledok verejného obstarávania v zmysle § 3 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“). Objednávateľ na obstaranie predmetu tejto zmluvy použil postup verejného obstarávania – zadávanie zákazky s nízkou hodnotou podľa §117 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

**Článok I
Predmet zmluvy**

1. Dodávateľ sa zaväzuje zabezpečiť pre objednávateľa **riadenie projektu - externý manažment** pre projekt

**ZMLUVA Č. 10/08/2020 O POSKYTNUTÍ SLUŽIEB
(poradenských a konzultačných)**

uzavretá podľa § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov

Komunitné centrum Kojatice, Operačný program Ľudské zdroje, Kód výzvy: OPLZ-PO6-SC613-2017-2 Výstavba nových KC v obciach s prítomnosťou marginalizovaných rómskych komunít, modernizácia a rekonštrukcia KC v obciach s prítomnosťou marginalizovaných rómskych komunít, prestavba objektov za účelom zriadenia a fungovania KC.

2. Objednávateľ sa zaväzuje zaplatiť dodávateľovi za poskytnutie poradenských a konzultačných služieb cenu podľa výsledku verejného obstarávania a článku 3 tejto zmluvy.
3. Miesto dodania predmetu zmluvy: Prešovský kraj, okres Prešov, Obec Kojatice, sídlo objednávateľa
4. Objednávateľ sa zaväzuje poskytnúť dodávateľovi potrebnú súčinnosť a vytvoríť podmienky pre implementáciu projektu, najmä dodať dodávateľovi účtovné a iné podkladové materiály potrebné k implementácii projektu a na vyhotovenie ostatných materiálov a dokumentácie podľa odôvodnených požiadaviek poskytovateľa NFP.

Článok II.

Vymedzenie formy a obsahu poskytovaných služieb

Predmetom zmluvy je **riadenie projektu - externý manažment** pre projekt **Komunitné centrum Kojatice** a to v nasledovnom rozsahu:

Predmet zákazky	Počet	Špecifikácia
Riadenie projektu – externý manažment	Projektový manažér 300 osobohodín	Projektový manažér – 300 osobohodín <ul style="list-style-type: none">• je zodpovedný za realizáciu projektu a komunikáciu s RO (SO/RO)• zadáva úlohy a riadi členov projektového tímu,• zodpovedá za dodržiavanie špecifických cieľov, ako aj hlavného cieľa projektu• koordinuje prácu v rámci jednotlivých aktivít projektu, dosahovanie čiastkových výstupov a dodržiavanie časového harmonogramu,• kontroluje kvalitu realizácie jednotlivých aktivít,• spracúva výstupy z hodnotenia spätnej väzby a hodnotenia kvality realizovaných aktivít.
Projektový a finančný manažment v celkovom predpokladanom počte 600 osobohodín počas celej doby realizácie projektu.	Finančný manažér 300 osobohodín	Finančný manažér - 300 osobohodín <ul style="list-style-type: none">• koordinuje kompletne spracovanie finančných podkladov projektu pre účely spracovania žiadosti o platbu,• komunikuje s finančným manažérom projektu na úrovni riadiaceho orgánu,• zabezpečuje plynulý chod účtovnej agendy projektu,• zabezpečuje kompletne spracovanie účtovníctva vrátane spracovania účtovných dokladov pre účely spracovania žiadosti o platbu,• pripravuje dokumentáciu pre účely spracovania žiadosti o platbu – faktúry, krycie listy, zoznam deklarovaných výdavkov, výpisy z účtu, doklady o poistení majetku, doklady o zriadení záložného práva,• pripravuje a sumarizuje účtovné doklady súvisiace s realizáciou projektu, v spolupráci s finančným manažérom projektu• zabezpečuje a vedie účtovnú evidenciu obce• v spolupráci s finančným manažérom projektu zabezpečí vedenie analytickej účtovnej evidencie pre projekt.• pripravuje podklady pre spracovanie žiadosti o platbu.

**ZMLUVA Č. 10/08/2020 O POSKYTNUTÍ SLUŽIEB
(poradenských a konzultačných)**

uzavretá podľa § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov

	Celkové oprávnené výdavky projektu na základe zmluvy o poskytnutí NFP č. ZM_SEP-IMRK2-2018-001956 predstavujú 304 020,46 Eur s DPH. Predpokladaná doba realizácie projektu je 12 mesiacov.
--	--

**Článok III.
Cena za služby**

1. Cena za služby:

Názov pozície	Počet / MJ	Jednotková cena bez DPH v €	Celkom bez DPH v €	Sadzba 20% a hodnota DPH v €	Cena celkom s DPH v €
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
Projektový manažér	300 osobohodín	9,70	2 910,00	0,00	2 910,00
Finančný manažér	300 osobohodín	9,70	2 910,00	0,00	2 910,00
Celkom			5 820,00	0,00	5 820,00

Slovom: Päťtisícosemstodvadsať Eur

- Súčasťou ceny za služby určenej podľa ods. 1 tohto článku nie sú náklady na účelne vynaložené výdavky v súvislosti s implementáciou projektu podľa tejto zmluvy, najmä na úhradu súdnych, správnych, notárskych a iných poplatkov, výdavkov na preklady, odpisy, náhradu iných preukázateľne vynaložených nákladov v ich skutočnej výške.
- Cenu za služby určenú podľa ods. 1 tohto článku je možné meniť len na základe dohody zmluvných strán vo forme písomného dodatku k tejto zmluve na základe súhlasu objednávateľa a v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní.

**Článok IV.
Platobné podmienky ceny za služby**

- Platobné podmienky úhrady ceny za služby sú určené nasledovne:

Faktúry budú vystavované na základe skutočne odpracovaných hodín, podľa spracovaných výkazov prác osoby/osôb zabezpečujúcej/cich externé riadenie projektu. Splatnosť faktúry je 30 kalendárnych dní od dátumu doručenia faktúry objednávateľovi.

**Článok V.
Vykonanie služieb**

- Služby musia byť poskytnuté v súlade s pokynmi uvedenými v príručke pre prijímateľov NFP, vrátane pokynov uvedených na príslušných internetových portáloch a odkazov uvedených na stránke poskytovateľa NFP.
- Potrebná dokumentácia k implementácii projektu bude vyhotovená a odovzdaná v slovenskom jazyku a v takej kvalite, aby spĺňala požiadavky stanovené pre daný operačný program.
- Dodávateľ zodpovedá za procesnú a formálnu stránku ŽoP a MS, pričom objednávateľ sa zaväzuje, že dodá dodávateľovi všetky podklady potrebné na vypracovanie ŽoP a MS, vrátane požadovaných príloh, ktoré tvoria

**ZMLUVA Č. 10/08/2020 O POSKYTNUTÍ SLUŽIEB
(poradenských a konzultačných)**

uzavretá podľa § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov

súčasť ŽoP a MS.

4. Dodávateľ sa zaväzuje počas plnenia predmetu zmluvy postupovať s náležitou odbornou starostlivosťou a vypracovanie ŽoP a MS zabezpečiť osobou/osobami, ktoré sú na túto činnosť odborne spôsobilé. Vypracovanie ŽoP a MS sa zaväzuje konzultovať s objednávateľom, prípadne ďalšími odborne spôsobilými osobami tak, aby ŽoP a MS spĺňali všetky podmienky pre ich posúdenie a odsúhlasenie.
5. Zmluvné strany sa dohodli, že dodávateľ je oprávnený predložiť zabezpečené vypracované ŽoP a MS, pred ich podaním objednávateľovi za účelom ich preštudovania. Objednávateľ je oprávnený vznášať námietky k obsahovej stránke ŽoP a MS, pričom dodávateľ je povinný zabezpečiť, aby sa prihliadlo na dôvodné pripomienky alebo zistené nedostatky a tieto bez zbytočného odkladu odstrániť.
6. Termíny vykonania služby dodávateľom sú určené nasledovne: **pocas celej doby realizácie projektu.**

Článok VI.

Ďalšie zmluvné dohody

1. Dodávateľ nezodpovedá za obsah dodaných podkladových materiálov, účtovných dokladov a inej dokumentácie, ktorá mu bolo dodaná objednávateľom ako dokumentácia potrebná na zhotovenie ŽoP a MS, (ďalej len „**podklady**“). Dodávateľ je však oprávnený informovať objednávateľa o nesúlade podkladov s podmienkami uvedenými v príslušných usmerneniach a príručkách uverejnenými na internetovom portáli, pričom súčasne vyzve objednávateľa na odstránenie nedostatkov alebo doplnenie podkladov v určenej primeranej lehote. V prípade, že objednávateľ neodstráni zistené nedostatky, resp. nepredloží alebo nezabezpečí doplnenie podkladov ani v určenej lehote, vyhradzuje si dodávateľ právo na jednostranné odstúpenie od tejto zmluvy.
2. Dodávateľ je oprávnený, až do odstránenia nedostatkov, resp. predloženia alebo doplnenia požadovaných dokladov, zabezpečovanie zhotovovania ŽoP a MS prerušiť.
3. Zmluvné strany berú na vedomie, že všetky informácie, ktoré sa v súvislosti s uzavretím tejto zmluvy dozvedia, sa považujú za dôverné informácie, a ktoré sa dozvedia v súvislosti s plnením tejto zmluvy, za obchodné tajomstvo v zmysle § 17 Obchodného zákonníka.
4. Dodávateľ zodpovedá za škodu spôsobenú objednávateľovi porušením svojej povinnosti z tejto zmluvy, ak zavini vznik škody zanedbaním odbornej starostlivosti pri plnení svojich povinností. Dodávateľ je s odbornou starostlivosťou povinný skúmať pokyny, podklady a iné dokumenty objednávateľa slúžiace na poskytnutie služby. Zmluvné strany nezodpovedajú za škodu pokiaľ preukážu, že porušenie ich povinností podľa tejto zmluvy bolo spôsobené okolnosťami vylučujúcimi zodpovednosť v zmysle § 374 Obchodného zákonníka.

Článok VII.

Zmeny a doplnenia zmluvy

1. Všetky zmeny a doplnenia tejto zmluvy je možné uskutočniť výlučne formou písomného, číselne označeného dodatku k tejto zmluve podpísaného oboma zmluvnými stranami a v súlade s platným zákonom o verejnom obstarávaní.

Článok VIII.

Záverečné ustanovenia

1. Objednávateľ poveruje dodávateľa spracúvaním osobných údajov, ktoré obdrží od objednávateľa v súlade s platnou právnou úpravou ochrany osobných predpisov (zákon č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov v znení neskorších predpisov). Dodávateľ prehlasuje, že si je vedomý, že pri spracúvaní osobných údajov vystupuje ako sprostredkovateľ objednávateľa a pri spracúvaní osobných údajov bude dodržiavať všetky povinnosti podľa platnej právnej úpravy ochrany osobných údajov vzťahujúcej sa na sprostredkovateľa a v rozsahu, ktorý povaha veci pripúšťa na oprávnenú osobu.

**ZMLUVA Č. 10/08/2020 O POSKYTNUTÍ SLUŽIEB
(poradenských a konzultačných)**

uzavretá podľa § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov

2. Zástupcovia zmluvných strán sa zaväzujú, že v prípade zmeny sídla, zmeny štatutárnych orgánov oprávnených konať v mene spoločnosti a akékoľvek iné zmeny oznámia druhej strane bez zbytočného odkladu.
3. Práva a povinnosti zmluvných strán, ktoré nie sú upravené v tejto zmluve sa spravujú ustanoveniami Obchodného zákonníka v platnom znení.
4. Táto zmluva je vyhotovená v štyroch (4) originálnych exemplároch, pričom objednávateľ obdrží jej tri (3) podpísané vyhotovenia a dodávateľ jedno (1) podpísané vyhotovenie.
5. Zhotoviteľ povinný strpieť výkon kontroly/audit/overovania súvisiaceho s plnením tejto zmluvy (vykonaním prác a služieb, dodaním tovaru) kedykoľvek počas platnosti zmluvy, a to objednávateľom, poverenými zamestnancami objednávateľa a akýmikoľvek osobami a orgánmi určenými objednávateľom. Zároveň sa zhotoviteľ zaväzuje poskytnúť pri výkone kontroly/audit/overovaní všetku potrebnú súčinnosť. Zhotoviteľ je povinný strpieť výkon kontroly/audit, prípadne overovania aj po ukončení platnosti tejto zmluvy, ak o takú kontrolu požiada objednávateľ alebo orgán vykonávajúci kontrolu použitia prostriedkov na základe zmluvy o poskytnutí NFP.
6. Oprávnené osoby na výkon kontroly/audit sú najmä:
 - a. Poskytovateľ a ním poverené osoby,
 - b. Útvar vnútorného auditu Riadiaceho orgánu alebo Sprostredkovateľského orgánu a nimi poverené osoby,
 - c. Najvyšší kontrolný úrad SR, Úrad vládneho auditu, Certifikačný orgán a nimi poverené osoby,
 - d. Orgán auditu, jeho spolupracujúce orgány a nimi poverené osoby,
 - e. Splnomocnení zástupcovia Európskej komisie a Európskeho dvora audítorov,
 - f. Orgán zabezpečujúci ochranu finančných záujmov EÚ,
 - g. Osoby prizvané orgánmi uvedenými v písm. a) až f) v súlade s príslušnými právnymi predpismi SR a EÚ.
7. Táto zmluva nadobúda *platnosť* dňom jej podpisu štatutárnymi zástupcami oboch Zmluvných strán a *účinnosť* zverejnením na webovom sídle objednávateľa, podľa platných právnych predpisov.
8. Zmluvné strany týmto vyhlasujú, že si obsah tejto zmluvy prečítali, súhlasia s ním, pričom táto zmluva je uzavretá na základe ich slobodnej, určitej a vážnej vôle na preukázanie čoho ju vlastnoručne podpisujú.

Za objednávateľa:

V Kojaticiach, dňa 11 AUG. 2020

Anton Aštary, starosta

Za dodávateľa:

V Lipanoch, dňa 10.08.2020

Ing. Michaela Šuťáková